



I.C. C. SALUTATI



A. CAVALCANTI



P.zza A. Moro, 1 51011 Buggiano (PT) Centralino: (+39) 0572 32018

Email: ptic81900g@istruzione.it PEC: ptic81900g@pec.istruzione.it

Codice fiscale: 81003470473 Codice meccanografico: PTIC81900G

Codice Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA): ISTSC_81900G

Informativa completa Dipendenti

Chi siamo e cosa facciamo dei tuoi dati personali?

L'Istituto Comprensivo "C. Salutati – A. Cavalcanti", con sede in Piazza A. Moro, 1 – 51011 Borgo a Buggiano (PT) (di seguito anche Il Titolare), in qualità di titolare del trattamento, si preoccupa della riservatezza dei tuoi dati personali e di garantire ad essi la protezione necessaria da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.

Il Titolare ha nominato un responsabile della protezione dei dati o data protection officer (RPD o DPO) che puoi contattare se hai domande sulle policy e le prassi adottate.

Puoi contattare il RPD/DPO agli indirizzi e ai recapiti che seguono:

r.p.d.mail@istitutosalutaticavalcanti.it

Come e perché Il Titolare raccoglie e tratta i tuoi dati personali?

Il **Titolare** raccoglie e/o riceve le informazioni che ti riguardano, quali:

- o nome, cognome, codice fiscale, immagini, luogo e data di nascita, indirizzo fisico e telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, numero conto corrente;
- o dati relativi alle certificazioni mediche;
- o dati relativi allo stato di salute
- o dati retributivi (ivi incluse le trattenute per iscrizione al sindacato);
- o dati relativi a condanne penali/reati;
- o dati di log relativi all'utilizzo della strumentazione informatica;
- o dati relativi alle prestazioni lavorative/professionali;

Il Titolare raccoglie, anche per tuo tramite, le informazioni personali, e in specie dati identificativi e, allorché necessari, anche quelli idonei a rivelare lo stato di salute dei tuoi familiari e conviventi, in ragione degli adempimenti rimessi al datore di lavoro in dipendenza degli obblighi derivati dall'applicazione della Legge n. 104/1992: da provvedimenti giudiziari (cessione del quinto, assegni divorzili/familiari).

I dati personali che ti riguardano saranno trattati per le finalità che seguono:

1) la gestione del rapporto di lavoro e dei conseguenti adempimenti anche normativi

| Finalità | Base giuridica |
|--|--|
| - la gestione del rapporto di lavoro (anche mediante terzi e destinatari) in tutte le sue fasi, dalla selezione alla definizione dello stesso; | Svolgimento attività contrattuali e precontrattuali |
| - la corretta quantificazione della retribuzione, nonché per la corresponsione della stessa, degli assegni (anche familiari e/o divorzili), premi, altri emolumenti, liberalità e benefici accessori | Adempimento degli obblighi dipendenti dal contratto |
| - l'assolvimento degli obblighi di legge e di contratto (emissione buste paga, tenuta del LUL, riconoscimento del TFR, etc.), inclusi quelli derivanti dal contratto collettivo | Adempimenti obblighi di legge, tra cui quelli dipendenti da: contratti collettivi pubblico impiego |
| - l'adempimento di specifici obblighi o l'esecuzione di specifici compiti derivanti da leggi, regolamenti o contratti | D.lgs. n. 165/2001 D.lgs. n. 75/2017 |

| | |
|--|--|
| <p>collettivi anche aziendali, in particolare ai fini dell'instaurazione, gestione ed estinzione del rapporto di lavoro, nonché del riconoscimento di agevolazioni e dell'applicazione della normativa in materia sindacale e di tutela della salute</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'assolvimento degli obblighi nei confronti degli istituti di previdenza ed assistenza - l'adempimento di obblighi derivanti da contratti di assicurazione finalizzati alla copertura dei rischi connessi alla responsabilità del datore di lavoro in materia di igiene e di sicurezza del lavoro e di malattie professionali o per i danni cagionati a terzi nell'esercizio dell'attività lavorativa o professionale - l'adempimento degli obblighi fiscali nei confronti dell'amministrazione finanziaria - l'adempimento degli obblighi derivanti dalle norme in materia di igiene e di sicurezza sul lavoro - il compimento di tutte le attività strumentali e accessorie a quelle principali e comunque necessarie al perseguimento delle finalità dette (la registrazione, l'archiviazione dei dati, la consultazione e la conservazione, etc.) - la gestione dell'eventuale contenzioso e delle procedure disciplinari - per l'archiviazione per interesse pubblico e per scopi statistici | <p>Direttiva n. 3/2018 legge n. 241/1990 D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Legge n. 300/1970 e s.m.i. Legge n. 104/1992 Legge n. 68/99 D.lgs. n. 151/2015 regolamenti e decreti di interesse</p> <p>Esecuzione di compiti di interesse pubblico (rispetto alla finalità di archiviazione per interesse pubblico)</p> |
|--|--|

Il conferimento dei dati è necessario, il mancato rilascio comporta per il Titolare l'impossibilità di costituire e dar seguito al rapporto instaurato.

Il Titolare rende noto che l'eventuale mancata e/o errata comunicazione di una delle informazioni necessarie, potrebbero determinare:

- l'impossibilità di garantire la congruità del trattamento stesso ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito;
- la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento stesso agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato.

Sarà tua cura comunicare al Titolare l'eventuale variazione dei dati sottoposti a trattamento, al fine di garantire una corretta gestione del rapporto di lavoro, fatto comunque salvo il tuo diritto di rettifica.

I tuoi dati possono essere raccolti anche presso terzi quali, a titolo esemplificativo:

- soggetti privati che svolgono attività di somministrazione di lavoro, intermediazione, ricerca e selezione del personale, formazione e attività di supporto alla ricollocazione professionale;
- professionisti del settore sanitario (medici competenti ex D.lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- provider di servizi informatici;

e i dati che ti riguardano possono essere ottenuti mediante la consultazione di:

- elenchi tenuti da enti pubblici o equiparati o sotto il controllo dell'autorità pubblica in base a specifica normativa nazionale;

2) per la comunicazione a terzi e per la diffusione

| | |
|------------------------------|----------------|
| Finalità | Base giuridica |
| comunicazione a terzi quali: | |

| | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Commercialisti • Consulenti del lavoro • Enti di formazione • Commissioni giudicatrici (bandi di concorso) • Avvocati/consulenti legali • Società di assicurazione • Fondi o Casse, anche private, di previdenza e assistenza • Medico del lavoro • Consulenti informatici • Istituti di credito • Enti pubblici • Associazioni e rappresentanze sindacali delegati o soggetti che abbiano titolo, anche legalmente riconosciuto, a ricevere i tuoi dati personali. È il caso per esempio di familiari, conviventi | <p>Svolgimento attività contrattuali e precontrattuali</p> <p>Adempimento degli obblighi dipendenti dal contratto</p> <p>Adempimenti obblighi di legge, tra cui quelli dipendenti da: D.lgs. n. 165/2001 D.lgs. n. 75/2017 Direttiva n. 3/2018 legge n. 241/1990 D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. Legge n. 300/1970 e s.m.i. Legge n. 104/1992 Legge n. 68/99 D.lgs. n. 151/2015 regolamenti e decreti di interesse</p> |
| la diffusione (per i soli docenti) | Adempimento degli obblighi di legge di cui al D.lgs. n. 33/2013 |

Il Titolare non trasferisce i tuoi dati personali all'estero (paesi extra UE). I tuoi dati personali non saranno in alcun modo diffusi o divulgati verso soggetti indeterminati e non identificabili neanche come terzi.

La comunicazione riguarda le categorie di dati la cui trasmissione si renda necessaria per lo svolgimento delle attività e finalità perseguite dal Titolare nella gestione del rapporto instaurato. Il relativo trattamento non richiede il consenso dell'interessato in quanto lo stesso avviene a fronte di obblighi di legge o per dar corso agli obblighi derivanti dal rapporto contrattuale o nel caso ricorra altra ipotesi di esclusione (quale il legittimo interesse del Titolare), espressamente prevista o dipendente dalla normativa vigente, o anche mediante soggetti terzi individuati quali responsabili del trattamento. Laddove la comunicazione coinvolga dati idonei a rivelare lo stato di salute e gli altri dati appartenenti a categorie particolari, le relative operazioni di trattamento avverranno con tutte le garanzie del caso ivi comprese quelle che applicano, in base ai rischi rilevati, le soluzioni di pseudonimizzazione, di aggregazione e/o di criptatura dei dati;

3) per attività di sicurezza informatica legate alla prevenzione di data breach

| Finalità | Base giuridica |
|---|---|
| - implementazione procedure di rilevazione e notificazione delle violazioni di dati personali (data breach) | Adempimento di obblighi di legge (rilevazione e notificazione di eventi di data breach) |

4) per attività di sicurezza informatica generale

| Finalità | Base giuridica |
|---|---------------------|
| - controllo e monitoraggio dei servizi esposti in rete e sulle piattaforme di pertinenza del Titolare e messi a disposizione dei lavoratori | Interesse legittimo |

| | |
|--|--|
| (per accessi area riservata, siti web, casella di posta elettronica, etc.) | |
|--|--|

Come, dove e per quanto tempo vengono conservati i tuoi dati?

Come

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso supporti cartacei o procedure informatiche da parte di soggetti interni appositamente autorizzati. A questi è consentito l'accesso ai tuoi dati personali nella misura e nei limiti in cui esso è necessario per lo svolgimento delle attività di trattamento che ti riguardano. I tuoi dati, soprattutto quelli appartenenti a categorie particolari, sono trattati separatamente dagli altri anche mediante metodi di pseudonimizzazione o di aggregazione che non permettano di identificarti in modo agevole e immediato.

Il Titolare verifica periodicamente gli strumenti mediante i quali i tuoi dati (anche particolari- idonei a rivelare lo stato di salute, l'origine etnica, l'appartenenza politica etc) vengono trattati e le misure di sicurezza per essi previste di cui prevede l'aggiornamento costante; verifica, anche per il tramite dei soggetti autorizzati al trattamento, che non siano raccolti, trattati, archiviati o conservati dati personali di cui non sia necessario il trattamento o le cui finalità siano nel caso esaurite; verifica che i dati siano conservati con la garanzia di integrità e di autenticità e del loro uso per le finalità dei trattamenti effettivamente svolti; le verifiche periodiche consentono al Titolare di valutarne la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, o anche cessato.

Specifica attenzione è prestata dal Titolare per l'indispensabilità dei dati riferiti a soggetti diversi (es. i tuoi familiari e conviventi) da quelli cui si riferiscono direttamente le prestazioni e gli adempimenti.

Dove

I dati sono conservati in archivi cartacei, informatici ed elettronici, situati all'interno dello spazio economico europeo, e sono assicurate misure di sicurezza specifiche.

Quanto tempo

I tuoi dati personali vengono conservati per il tempo necessario al compimento delle attività legate alla gestione del contratto di lavoro e per gli adempimenti, anche di legge, che ne conseguono, così come individuati nel documento "Piano di conservazione e scarto per gli archivi delle Istituzioni scolastiche" del D.P.R. 8 marzo 1999, n.275. Per maggiori informazioni, consulta il Piano di conservazione e scarto al seguente link <https://www.sca-toscana.beniculturali.it/fileadmin/risorse/materiali/Scuole - Piano di conservazione.pdf>.

Sono fatti salvi i casi in cui si renda necessario limitare il trattamento e/o applicare ulteriori garanzie a tutela della riservatezza dei dati personali trattati; nonchè l'eventuale contenzioso se esso comporta una proroga dei termini predetti, per il tempo necessario al perseguimento della relativa finalità.

Esaurite tutte le finalità che legittimano la conservazione dei tuoi dati personali, il Titolare avrà cura di cancellarli o di renderli in forma anonima.

Quali sono i tuoi diritti?

I diritti che ti sono riconosciuti ti permettono di avere sempre il controllo dei tuoi dati.

In sostanza tu, in ogni momento e a titolo gratuito e senza oneri e formalità particolari per la tua richiesta, puoi:

- **accesso**, ottenere conferma del trattamento operato dal Titolare, accedere ai tuoi dati personali e conoscerne l'origine (quando i dati non sono ottenuti da te direttamente), le finalità e gli scopi del trattamento, i dati dei soggetti a cui essi sono comunicati, il periodo di conservazione dei tuoi dati o i criteri utili per determinarlo;

- **rettifica**, aggiornare o rettificare i tuoi dati personali in modo che siano sempre esatti e accurati;
- **cancellazione**, cancellare i tuoi dati personali dalle banche dati e/o dagli archivi anche di backup nel caso, tra gli altri, in cui non siano più necessari per le finalità del trattamento o se questo si assume come illecito, e sempre se ne sussistano le condizioni previste per legge; e comunque se il trattamento non sia giustificato da un altro motivo ugualmente legittimo;
- **limitazione del trattamento**, limitare il trattamento dei tuoi dati personali in talune circostanze, ad esempio laddove tu ne abbia contestato l'esattezza, per il periodo necessario al Titolare per verificarne l'accuratezza. Tu devi essere informato, in tempi congrui, anche di quando il periodo di sospensione si sia compiuto o la causa della limitazione del trattamento sia venuta meno, e quindi la limitazione stessa revocata;
- **portabilità**, ottenere i propri dati personali, allorché ciò non sia escluso per la natura giuridica del Titolare, se il loro trattamento avvenga sulla base di un contratto e con strumenti automatizzati, in formato elettronico anche al fine di trasmetterli ad altro titolare del trattamento.

Il Titolare dovrà procedere in tal senso senza ritardo e, comunque, al più tardi entro un mese dal ricevimento della tua richiesta. Il termine può essere prorogato di due mesi, se necessario, tenuto conto della complessità e del numero delle richieste ricevute. In tali casi il Titolare entro un mese dal ricevimento della tua richiesta, ti informerà e ti metterà al corrente dei motivi della proroga. Per ogni ulteriore informazione e comunque per inviare la tua richiesta scrivi all'indirizzo ptic81900g@istruzione.it

Come e quando puoi opposti al trattamento dei tuoi dati personali?

Per motivi relativi alla tua situazione particolare, puoi opposti in ogni momento al trattamento dei tuoi dati personali, inviando la tua richiesta all'indirizzo ptic81900g@istruzione.it. Rispetto alla finalità di archiviazione per interesse pubblico rimane salva la possibilità per il Titolare di continuare il trattamento qualora quest'ultimo dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Tu hai diritto alla cancellazione dei tuoi dati personali se non esiste un motivo legittimo prevalente rispetto a quello che ha dato origine alla tua richiesta.

A chi puoi proporre reclamo?

Fatta salva ogni altra azione in sede amministrativa o giudiziaria, puoi presentare un reclamo all'autorità garante per la protezione dei dati personali, a meno che tu non risieda o non svolga la tua attività lavorativa in altro Stato membro. In tale ultimo caso, o in quello in cui la violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali avvenga in altro paese dell'Ue, la competenza a ricevere e conoscere il reclamo sarà delle autorità di controllo ivi stabilite.